

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
เรื่อง แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วย กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวดาราวรรณ วรรณศิริ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์



แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

จัดทำโดย

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ เป็นหน่วยงานท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ซึ่งการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอน กิจกรรมในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ทุกประเภทดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องทันตามกำหนดระยะเวลา และเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ขึ้น โดยมุ่งหวังให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์เป็นไปตามเป้าหมายต่อไป

จัดทำโดย
งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	
หลักการและเหตุผล,วัตถุประสงค์,เป้าหมาย,วิธีดำเนินการ,ระยะเวลาดำเนินการ ฯลฯ	๑ – ๓
ตอนที่ ๑	
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๔ - ๗
ภาษีป้าย	๘ - ๑๐
ตอนที่ ๒	
แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๑
แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีป้าย	๑๒
ตอนที่ ๓	
แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๓
แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย	๑๔
แผนปฏิบัติตามหน้าที่รับผิดชอบ	๑๕

แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ **มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒** ประกอบกับคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ มีนโยบายเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ให้ทั่วถึงและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงสภาวะด้านสังคม เศรษฐกิจ เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันมาเป็นแนวทางในการจัดเก็บภาษี โดยมิให้เกิดผลกระทบในการชำระภาษีของประชาชนในตำบลนิคมสงเคราะห์

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์เป็นไปตามเป้าหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรมแก่ประชาชน ซึ่งจะส่งผลให้สามารถนำงบประมาณมาพัฒนาตำบลได้มากขึ้น

๒.๒ เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการชำระภาษีให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรมแก่ประชาชน

๓.๒ ประชาชนเกิดความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการชำระภาษีให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ ขั้นเตรียมการ

- สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ ให้ครบถ้วน จัดทำคำสั่ง จัดทำประกาศ และออกหนังสือแจ้งเวียนให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า เพื่อจะได้มายื่นแบบพิมพ์ภายในกำหนดเวลา โดยตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อ ผู้อยู่ในเกณฑ์ต้องเสียภาษี

๔.๒ ขั้นดำเนินการ

- จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- แจ้งให้ผู้ที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษียื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน
- จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้ทราบและเข้าใจ
- ออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่

๔.๓ ขั้นดำเนินการแล้วเสร็จ

- ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

๖. ผู้รับผิดชอบแผนการจัดเก็บรายได้

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมืองจังหวัดอุดรธานี

๗. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ภาษีจากการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์เพิ่มขึ้น

๘.๒ ประชาชนเกิดความพึงพอใจ และให้ความร่วมมือในการเสียภาษี

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำแผน

(นายชุติพนธ์ ผาลัย)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ) ผู้เสนอแผน

(นางรัศมี แสงบัวท้าว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบแผน

(นางสาวกนิษฐา พันธ์หนอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต. ผู้เห็นชอบแผน

(สุทินกร ชุยทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติแผน

(นางสาวดาราวรรณ วรรณศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กำหนดระยะเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษี ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนเมษายน ของทุกปี)

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นภาษีประเภทใหม่ที่จะนำมาใช้จัดเก็บแทนภาษีโรงเรือนและที่ดินและภาษีบำรุงท้องที่ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จัดเก็บอยู่ในปัจจุบัน โดยรายได้ จากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด จะเป็นของ อปท. เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น โดยไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินหรือรายได้ของรัฐบาล

พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.๒๔๗๕ และพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.๒๕๐๘ เป็นกฎหมายที่ออกมานาน ทำให้การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่มีปัญหาและข้อจำกัดเกี่ยวกับฐานภาษี อัตราภาษีและการลดหย่อนภาษีที่ไม่สอดคล้องกับสภาวการณ์ ปัจจุบัน ทำให้อปท. มีรายได้ไม่เพียงพอในการพัฒนาท้องถิ่นรัฐบาลจึงต้องจัดสรรงบประมาณเพื่ออุดหนุนเพิ่มเติม

๑)ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ใช้ฐานค่ารายปีหรือค่าเช่าต่อปีในการประเมินภาษีจึงซ้ำซ้อนกับการเก็บภาษีเงินได้จากการให้เช่าทรัพย์สิน การประเมินค่ารายปีขึ้นกับดุลยพินิจของพนักงานเจ้าหน้าที่ ในการกำหนดค่าเช่าที่สมควรให้เช่าได้ในปีหนึ่ง นอกจากนี้ อัตราภาษีก็กำหนดไว้สูงมาก คือ ร้อยละ ๑๒.๕ ของค่ารายปีหรือเทียบเท่ากับค่าเช่าเดือนครึ่ง

๒) ภาษีบำรุงท้องที่ มี ๒ แบบ คือ

(๑) ฐานภาษีไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากใช้ราคาปานกลางของที่ดินซึ่งปกติต้องปรับปรุงทุกรอบ ๔ ปี แต่ปัจจุบันยังคงใช้ราคาปานกลางที่ดินเดิมที่ใช้ในการประเมินภาษีปี ๒๕๒๑ – ๒๕๒๔ และยังมีการลดหย่อนเนื้อที่ดินที่นำมาคำนวณภาษีเป็นจำนวนมาก

(๒) อัตราภาษีมีการกำหนดตามชั้นของราคาปานกลางที่ดิน ถึง ๓๔ ชั้น และมีลักษณะถดถอย โดยที่ดินที่มีมูลค่าสูงเสียภาษีในอัตราภาษีเฉลี่ยที่ต่ำกว่าที่ดินที่มีมูลค่าต่ำ

ประโยชน์ของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑) ลดความเหลื่อมล้ำผู้มีทรัพย์สินมูลค่าสูงมีภาระต้องเสียภาษีมากกว่าผู้ที่มีทรัพย์สินมูลค่าต่ำ ซึ่งจะทำให้เกิดความเป็นธรรมและช่วยลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

๒) เพิ่มประสิทธิภาพโดยลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ในการประเมินภาษี และกระตุ้นให้เจ้าของที่ดินใช้ประโยชน์ในที่ดินอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดปัญหาการกักตุนที่ดินเพื่อเก็งกำไร รวมถึงกระตุ้นให้เกิดการกระจายการถือครองที่ดิน

๓) เพิ่มรายได้ อปท. มีรายได้เพียงพอที่จะนำไปใช้ในการลงทุนและจัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพต่อประชาชนในพื้นที่มากขึ้น

๔) ส่งเสริมการมีส่วนร่วม กระตุ้นให้ประชาชนในพื้นที่มีการตรวจสอบการดำเนินงานของ อปท. ว่ามีการเก็บภาษีอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม รวมถึงติดตามการใช้จ่ายเงินภาษีซึ่งเก็บภาษีจากประชาชนในพื้นที่ ไปพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการของประชาชน

ผู้ที่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมีดังนี้

๑) เจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๒) เจ้าของอาคารชุด
๓) ผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นทรัพย์สินของรัฐ

ทรัพย์สินที่ได้รับยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑) ทรัพย์สินส่วนสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
๒) ทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ที่มิได้ใช้หาผลประโยชน์
๓) ทรัพย์สินของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐที่ใช้ในกิจการของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐ หรือในกิจการสาธารณะ โดยมิได้ใช้หาผลประโยชน์
๔) ทรัพย์สินที่เป็นที่ทำการขององค์การสหประชาชาติ ทบวงการชำนัญพิเศษขององค์การสหประชาชาติ หรือองค์การระหว่างประเทศอื่น ที่ประเทศไทยมีข้อผูกพันให้ยกเว้นภาษีตามสนธิสัญญาหรือความตกลง
๕) ทรัพย์สินที่เป็นที่ทำการสถานทูตหรือสถานกงสุลของต่างประเทศตามหลักถ้อยทีถ้อยปฏิบัติต่อกัน
๖) ทรัพย์สินของสภากาชาดไทย
๗) ทรัพย์สินที่เป็นศาสนสมบัติไม่ว่าของศาสนาใด เฉพาะที่มิได้ใช้หาผลประโยชน์
๘) ทรัพย์สินที่ใช้เป็นสุสานสาธารณะหรือฌาปนสถานสาธารณะ โดยมิได้รับประโยชน์ตอบแทน
๙) ทรัพย์สินที่เป็นของมูลนิธิหรือองค์การที่ประกอบกิจการสาธารณะ ทั้งนี้ เฉพาะที่มิได้ใช้หาผลประโยชน์
๑๐) ทรัพย์สินของเอกชนเฉพาะส่วนที่ได้ยินยอมให้ทางราชการจัดให้ใช้เพื่อสาธารณประโยชน์ หรือทรัพย์สิของเอกชนที่ได้ใช้เพื่อสาธารณประโยชน์ โดยเจ้าของทรัพย์สินนั้นมิได้ใช้ หรือหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินนั้น
๑๑) ทรัพย์ส่วนกลางตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด และที่ดินอันเป็นสาธารณูปโภคตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน ที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์
๑๒) ทรัพย์สินตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

วิธีการคำนวณภาระภาษีที่ต้องเสียในแต่ละปี

ฐานภาษีของภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง คือ มูลค่าทั้งหมดของที่ดินรวมกับสิ่งปลูกสร้าง วิธีการคำนวณภาระภาษีในแต่ละกรณี

กรณีที่ดินที่ไม่มีสิ่งปลูกสร้าง ภาระภาษี = มูลค่าที่ดิน x อัตราภาษี ทั้งนี้กำหนดให้ มูลค่าที่ดิน = ราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน(ต่อ ตร.ว.) x ขนาดพื้นที่ดิน

กรณีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาระภาษี = (มูลค่าที่ดิน + มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง) x อัตราภาษี ทั้งนี้กำหนดให้มูลค่าที่ดิน = ราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน (ต่อ ตร.ว.) x ขนาดพื้นที่ดิน มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง = (ราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ต่อ ตร.ม.) x ขนาดพื้นที่สิ่งปลูกสร้าง) – ค่าเสื่อมราคา

กรณีห้องชุด ภาระภาษี = มูลค่าห้องชุด x อัตราภาษี ทั้งนี้กำหนดให้ มูลค่าห้องชุด = ราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด (ต่อ ตร.ม.) x ขนาดพื้นที่ห้องชุด (ตร.ม.) อย่างไรก็ตาม กรมธนารักษ์จะเป็นผู้กำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน ราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง ราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด และอัตราค่าเสื่อมราคา

การหักค่าเสื่อมราคาของสิ่งปลูกสร้างมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ประเภทสิ่งปลูกสร้างเป็นตึก ปีที่ ๑-๑๐ หักค่าเสื่อมร้อยละ ๑ ต่อปี, ปีที่ ๑๑-๔๒ หักค่าเสื่อมร้อยละ ๒ ต่อปี, ปีที่ ๔๓ เป็นต้นไป หักค่าเสื่อมราคา ร้อย ๗๖ ตลอดอายุการใช้งาน

๒) ประเภทสิ่งปลูกสร้างเป็นตึกครึ่งไม้ ปีที่ ๑-๕ หักค่าเสื่อมร้อยละ ๒ ต่อปี, ปีที่ ๖-๑๕ หักค่าเสื่อมร้อยละ ๔ ต่อปี, ปีที่ ๑๖-๒๑ หักค่าเสื่อมร้อยละ ๕ ต่อปี, ปีที่ ๒๒ เป็นต้นไป หักค่าเสื่อมร้อยละ ๘๕ ตลอดอายุการใช้งาน

๓) ประเภทสิ่งปลูกสร้างเป็นไม้ ปีที่ ๑-๕ หักค่าเสื่อมร้อยละ ๓ ต่อปี, ปีที่ ๖-๑๕ หักค่าเสื่อมร้อยละ ๕ ต่อปี, ปีที่ ๑๖-๑๘ หักค่าเสื่อมร้อยละ ๗ ต่อปี, ปีที่ ๑๙ เป็นต้นไป หักค่าเสื่อมร้อยละ ๙๓ ตลอดอายุการใช้งาน

การกำหนดอัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

โดยจะแบ่งอัตราตามลักษณะการใช้ประโยชน์ในที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างดังนี้

๑) เกษตรกรรม อัตราเพดานร้อยละ ๐.๒, ๒) ที่อยู่อาศัย ร้อยละ ๐.๕, ๓) อื่นๆ (เช่น พาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม) ร้อยละ ๒, ๔) ที่ดินที่ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพที่ดิน ร้อยละ ๕ สำหรับอัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริงจะกำหนดโดยรัฐบาล และออกเป็นพระราชกฤษฎีกา โดยอัตราภาษีที่จัดเก็บจริงจะกำหนดไว้ ดังนี้ ๑) ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประเภทเกษตรกรรม และบ้านพักอาศัยหลังหลัก เพื่อเป็นการลดภาระให้แก่เกษตรกรและเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีบ้านอยู่อาศัยเป็นของตนเอง จึงกำหนดอัตราภาษีสำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประเภทเกษตรกรรม และบ้านพักอาศัยหลังหลัก ดังนี้ หากไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท จะยกเว้นภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง, หากเกินกว่า ๕๐ ล้านบาท ไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท จะถูกเรียกเก็บร้อยละ ๐.๐๕ และหากเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป จะถูกเรียกร้อยละ ๐.๑๐

๒) ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประเภทบ้านพักอาศัยหลังที่ ๒ ในส่วนของผู้ที่เป็นเจ้าของที่พักอาศัยหลายหลัง จะต้องเสียภาษีสำหรับที่พักอาศัยหลังอื่น ๆ ที่ไม่ได้ใช้เป็นบ้านพักอาศัยหลังหลักในอัตรา ดังนี้ มูลค่าทรัพย์สิน ไม่เกิน ๕ ล้านบาท อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ร้อยละ ๐.๐๓, เกินกว่า ๕ ล้าน ไม่เกิน ๑๐ ล้าน อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ร้อยละ ๐.๐๕, เกินกว่า ๑๐ ล้าน ไม่เกิน ๒๐ ล้าน อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ร้อยละ ๐.๑๐, เกินกว่า ๒๐ ล้าน ไม่เกิน ๓๐ ล้าน อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ๐.๑๕, เกินกว่า ๓๐ ล้าน ไม่เกิน ๕๐ ล้าน อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ร้อยละ ๐.๒๐, เกินกว่า ๕๐ ล้าน ไม่เกิน ๑๐๐ ล้าน อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ร้อยละ ๐.๒๕ และสุดท้าย เกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ร้อยละ ๐.๓๐

๓) ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประเภทอื่นๆ สำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์อย่างอื่นนอกเหนือไปจากใช้เพื่อการเกษตรและพักอาศัย กฎหมายกำหนดให้เสียภาษีในอัตรา ดังนี้ มูลค่าทรัพย์สินไม่เกิน ๒๐ ล้าน อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ร้อยละ ๐.๓ มูลค่าทรัพย์สิน ๒๐ ล้าน แต่ไม่เกิน ๕๐ ล้าน อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ร้อยละ ๐.๕, มูลค่าทรัพย์สินเกิน ๕๐ ล้าน แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ล้าน อัตราภาษีที่ใช้จัดเก็บจริง ร้อยละ ๐.๗ หากเป็นมูลค่าทรัพย์สินเกิน ๑๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ล้าน ถูกเรียกอัตราภาษี ร้อยละ ๐.๙ หากเป็นมูลค่าทรัพย์สิน ๑,๐๐๐ ล้าน แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐ ล้าน ถูกเรียกเก็บภาษี ร้อยละ ๑.๒ และเกินกว่า ๓,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ถูกเรียกเก็บ ร้อยละ ๑.๕

การบรรเทาภาระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

กฎหมายให้อำนาจทั้งรัฐบาลและผู้บริหารท้องถิ่นในการบรรเทาภาระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) การบรรเทาภาระภาษีโดยรัฐบาล รัฐบาลสามารถตราพระราชกฤษฎีกาเพื่อบรรเทาภาระภาษี โดยมีมาตรการ ดังนี้

(๑) ลดภาษีให้ไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของภาระภาษีที่ต้องเสีย สำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางประเภท เช่น บ้านพักอาศัยหลักซึ่งได้กรรมสิทธิ์มาจากการรับมรดกก่อนที่พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบังคับใช้ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างสำหรับกิจการสาธารณะ เช่น โรงพยาบาล และโรงเรียน เป็นต้น

(๒) ลดอัตราภาษีให้กับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางประเภท เช่น ลดอัตราภาษีให้กับที่ดินที่เจ้าของ ซื้อมาเพื่อปลูกสร้างที่อยู่อาศัยของตนเองเป็นเวลา ๑ ปี และที่ดินที่นิติบุคคลที่ประกอบกิจการอสังหาริมทรัพย์ที่ซื้อมาเพื่อพัฒนาเป็นโครงการที่พักอาศัยเพื่อขายเป็นเวลา ๓ ปี เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีที่อยู่เป็นของตนเอง เป็นต้น

๒) การลดและยกเว้นภาษี โดยผู้บริหารท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย สามารถทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างได้รับความเสียหายมากหรือถูกทำลายให้เสื่อมสภาพด้วยเหตุอันพ้นวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป เช่น ภัยพิบัติเป็นต้น

(๒) กรณีที่มีเหตุอันทำให้ที่ดินได้รับความเสียหายหรือ ทำให้สิ่งปลูกสร้างถูกรื้อถอนหรือทำลาย หรือชำรุดเสียหายจนเป็นเหตุให้ต้องทำการซ่อมแซมในส่วนสำคัญ เช่น ไฟไหม้ เป็นต้น

ภาษีป้าย (กำหนดระยะเวลาในการยื่นแบบชำระภาษีป้าย ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนมีนาคม ของทุกปี)

"ภาษีป้าย" หมายถึง ป้ายที่แสดงชื่อยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ หรือโฆษณาการค้า หรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดง หรือ โฆษณาไว้ที่วัตถุใดๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

๑. เจ้าของป้าย

๒. ในกรณีที่ไม่มีผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายนั้นได้ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้เสียภาษีป้ายถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินที่ป้ายตั้งอยู่เป็นผู้เสียป้าย

ป้ายที่ไม่ต้องเสียภาษี

(๑) ป้ายที่แสดงไว้ ณ โรงมหรสพและบริเวณของโรงมหรสพนั้นเพื่อโฆษณามหรสพ

(๒) ป้ายที่แสดงไว้ที่สินค้าหรือที่สิ่งหุ้มห่อหรือบรรจุสินค้า

(๓) ป้ายที่แสดงไว้ในบริเวณงานที่จัดขึ้นเป็นครั้งคราว

(๔) ป้ายที่แสดงไว้ที่คนหรือสัตว์

(๕) ป้ายที่แสดงไว้ภายในอาคารที่ใช้ประกอบการค้าหรือประกอบกิจการอื่นหรือภายในอาคารซึ่งเป็นที่รโหฐาน ทั้งนี้ เพื่อหารายได้ และแต่ละป้ายมีพื้นที่ไม่เกิน ๓ ตารางเมตรที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ไม่รวมถึงป้ายตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์

(๖) ป้ายของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาคหรือราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

(๗) ป้ายขององค์การที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาลหรือตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ๆ และหน่วยงานที่นำรายได้ส่งรัฐ

(๘) ป้ายของธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารเพื่อการสหกรณ์ และบรรษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

(๙) ป้ายของโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่แสดงไว้ ณ อาคารหรือบริเวณของโรงเรียนเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชนนั้น

(๑๐) ป้ายของผู้ประกอบการเกษตรซึ่งค้าผลผลิตอันเกิดจากการเกษตรของตน

(๑๑) ป้ายของวัดหรือผู้ดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์แก่การศาสนา หรือการกุศลสาธารณะโดยเฉพาะ

(๑๒) ป้ายของสมาคมหรือมูลนิธิ

(๑๓) ป้ายตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ปัจจุบันมีฉบับที่ ๒) กฎกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๓๕) ให้เจ้าของป้ายไม่ต้องเสียภาษีป้ายสำหรับ

(ก) ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบดถนนหรือรถแทรกเตอร์ ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

(ข) ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่ล้อเลื่อน ตามกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน

(ค) ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่ยานพาหนะนอกเหนือจาก (ก) และ (ข) โดยมีพื้นที่ไม่เกินห้าร้อยตารางเซนติเมตร

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย(ภป.๑) ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนมีนาคมของทุกปี

๒. ผู้ใดติดตั้งป้ายหลังเดือนมีนาคมหรือติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิมหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ หรือเครื่องหมายอันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายใหม่ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขป้าย

๓. ในกรณีที่มีการโอนย้าย (เปลี่ยนเจ้าของ) ให้ผู้รับโอนแจ้งการรับโอนเป็นหนังสือต่อเจ้าหน้าที่ประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันรับโอน

การชำระภาษี

๑. ผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภป.๑) พร้อมหลักฐาน

๒. ผู้เสียภาษีต้องมาชำระเงินค่าภาษีป้ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้แจ้งการประเมินมิฉะนั้นต้องเสียเงินเพิ่ม

อัตราค่าภาษี

๑. ป้ายอักษรไทยล้วน ให้คิดอัตรา ๕ บาท ต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

๒. ป้ายอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ หรือปนกับภาพ หรือเครื่องหมายอื่น ให้คิดอัตรา ๒๖ บาท ต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

๓. ป้ายต่อไปนี้ให้คิดอัตรา ๕๐ บาท ต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

- ป้ายที่ไม่มีอักษรไทย ไม่ว่าจะมีภาพเครื่องหมายใดๆ หรือไม่
- ป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วน หรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ

๔. ป้ายตาม ๑,๒,๓ เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้วถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ ๒๐๐ บาท ให้เสียภาษีป้ายละ ๒๐๐ บาท

๕. กรณีป้ายที่ติดตั้งปีแรก คิดภาษีเป็นรายงวด งวดละ ๓ เดือน

- งวดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เดือน	มกราคม	-	มีนาคม	คิดภาษี ๑๐๐ %
- งวดที่ ๒ เริ่มตั้งแต่เดือน	เมษายน	-	มิถุนายน	คิดภาษี ๗๕ %
- งวดที่ ๓ เริ่มตั้งแต่เดือน	กรกฎาคม	-	กันยายน	คิดภาษี ๕๐ %
- งวดที่ ๔ เริ่มตั้งแต่เดือน	ตุลาคม	-	ธันวาคม	คิดภาษี ๒๕ %

เงินเพิ่ม

๑. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในกำหนดให้เสียเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑๐ ของค่าภาษีป้ายเว้นแต่แต่กรณีเจ้าของป้ายได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ทราบถึงการละเว้นนั้น ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๕ ของค่าภาษี

๒. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายไม่ถูกต้องต้อง ทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีลดลงให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของค่าภาษีป้ายที่ประเมินเพิ่มเติม เว้นแต่กรณีเจ้าของป้ายได้มาขอแก้ไขแบบแสดงรายการภาษีป้ายให้ถูกต้องก่อน เจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมิน

๓. ไม่ชำระภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อเดือนของค่าภาษีป้ายเศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือนทั้งนี้ไม่ให้นำเงินเพิ่มตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ มาคำนวณเป็นเงินเพิ่มตามข้อนี้ด้วย

การอุทธรณ์ / การขอคืนภาษี

๑. เมื่อผู้เสียภาษีได้แจ้งการประเมิน (ภป.๓) แล้วเห็นว่าการประเมินนั้นไม่ถูกต้องมีสิทธิอุทธรณ์การประเมินต่อผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมาย โดยต้องยื่นอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิอุทธรณ์คำวินิจฉัยของผู้บริหารท้องถิ่นต่อศาลภายใน ๓๐ วันนับแต่วันรับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์

๒. ผู้เสียภาษีป้ายโดยไม่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีหรือเสียเกินกว่าที่ควรจะต้องเสีย ผู้นั้นมีสิทธิขอรับเงินคืนได้โดยยื่นคำร้องขอคืนภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่เสียภาษีป้าย

บทกำหนดโทษ

๑. ผู้ใดแจ้งข้อความ ถ้อยคำ ตอบคำถามอันเป็นเท็จ หรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีป้าย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือ ปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๒. ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท

๓. ผู้ใดไม่แจ้งการรับโอนป้ายหรือไม่แสดงรายการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ประกอบกิจการต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท

๔. ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งสั่งให้มาให้ถ้อยคำหรือให้ส่วนบัญชีหรือเอกสารเกี่ยวกับป้ายมาตรวจสอบภายในกำหนดเวลาอันสมควรต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับตั้งแต่ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๒๐,๐๐๐ บาท หรือ ทั้งจำทั้งปรับ

แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

วัน เดือน ปีที่ดำเนินการ	การดำเนินการ	เป้าหมาย
ตุลาคม ๒๕๖๙	-คำสั่งแต่งตั้งเจ้าพนักงาน เจ้าหน้าที่	-รายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ % ขึ้นไป -ประชาชนเกิดความพึงพอใจในการชำระภาษี
	-ปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์	
	-ประชุม เจ้าพนักงาน เจ้าหน้าที่ (เตรียมความพร้อม)	
ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๙	-ออกพื้นที่สำรวจ	
พฤศจิกายน ๒๕๖๙	-จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	
พฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๙	-ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	
มกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	-ประกาศราคาประเมิน และอัตราภาษีที่จัดเก็บ	
	-แจ้งการประเมินภาษี	
เมษายน ๒๕๗๐	-จัดเก็บภาษี	
พฤษภาคม ๒๕๗๐	-แจ้งผู้ค้างชำระภาษี	
มิถุนายน ๒๕๗๐	-แจ้งผู้ค้างชำระภาษีแก่สำนักงานที่ดิน	
กันยายน ๒๕๗๐	-รายงานผลการจัดเก็บภาษี	

/แผนพัฒนาประสิทธิภาพ.....

แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

วัน เดือน ปีที่ดำเนินการ	การดำเนินการ	เป้าหมาย
ตุลาคม ๒๕๖๙	- ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ - สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	-รายได้เพิ่มขึ้น
พฤศจิกายน ๒๕๖๙	- ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี / ออกพื้นที่สำรวจป้ายที่อยู่ในเกณฑ์ต้องเสียภาษี	ร้อยละ ๓ % ขึ้นไป
ธันวาคม ๒๕๖๙	- ออกหนังสือแจ้งให้ผู้ที่มีหน้าที่เสียภาษีเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน ให้ทราบล่วงหน้า	
มกราคม - เมษายน ๒๕๗๐	- รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง / ประเมินค่ารายปีและกำหนดค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งการประเมินภาษี ภ.ป.๓ / รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันทีหรือชำระในกำหนดเวลา) ออกรับชำระภาษีนอกสถานที่	-ประชาชนเกิดความพึงพอใจในการชำระภาษี
พฤษภาคม ๒๕๗๐	- สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปีปัจจุบัน - ออกหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๑ / รับชำระภาษีและเงินเพิ่มหลังพ้นกำหนด	
มิถุนายน ๒๕๗๐	- ออกหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๒ / รับชำระภาษีและเงินเพิ่มหลังพ้นกำหนด	
กรกฎาคม ๒๕๗๐	- ออกหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๓ / รับชำระภาษีและเงินเพิ่มหลังพ้นกำหนด	
สิงหาคม ๒๕๗๐	- ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี	
กันยายน ๒๕๗๐	- รายงานผลการจัดเก็บภาษี	

/ แผนปฏิบัติการ.....

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	กิจกรรมแยกปฏิบัติตามขั้นตอน	ระยะเวลาการปฏิบัติการ												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	คำสั่งแต่งตั้งเจ้าพนักงาน เจ้าหน้าที่	←	→											
๒	ปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์	←	→											
๓	ประชุม เจ้าพนักงาน เจ้าหน้าที่ (เตรียมความพร้อม)	←	→											
๔	ออกพื้นที่สำรวจ	←	→											
๕	จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		←	→										
๖	ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		←	→										
๗	ประกาศราคาประเมิน และอัตราภาษีที่จัดเก็บ				←	→								
๘	แจ้งการประเมินภาษี				←	→								
๙	จัดเก็บภาษี							←	→					
๑๐	แจ้งผู้ค้างชำระภาษี								←	→				
๑๑	แจ้งผู้ค้างชำระภาษีแก่สำนักงานที่ดิน									←	→			
๑๒	จัดเก็บภาษีค้าง								←				→	
๑๓	รายงานผลการจัดเก็บภาษี												← →	

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	กิจกรรมแยกปฏิบัติตามขั้นตอน	ระยะเวลาการปฏิบัติการ												หมายเหตุ
		ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑	ตรวจสอบและคัดลอกบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	←	→											
๒	ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี		←	→										
๓	ออกหนังสือเวียนแจ้งผู้เสียภาษีให้ทราบล่วงหน้าเพื่อยื่นแบบ ภ.ป.๑			↔										
๔	รับแบบ ภ.ป.๑ (ลงทะเบียนเลขที่รับ) ตรวจสอบความถูกต้อง				←		→							
๕	ประเมินค่ารายปี/แจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)				←			→						
๖	รับชำระค่าภาษี (ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน)				←				→					
๗	ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายในกำหนด (๒ ครั้ง)							←		→				
๘	ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี							←			→			
๙	รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเงินเพิ่ม)								←			→		
๑๐	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปีปัจจุบัน											↔		
๑๑	รายงานปิดงบประจำปี												↔	

แผนปฏิบัติตามหน้าที่รับผิดชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้านจัดเก็บรายได้

๑. สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ
๒. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณต่อไป
๓. ออกหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
๔. รับยื่นแบบ
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารข้างต้น
๖. รับชำระภาษี/ส่งเงินรายได้ประจำวัน
๗. ประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษี

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการตามแบบแสดงรายการ/เอกสารประกอบ
๒. แจ้งผลการประเมิน
๓. ออกตรวจสอบและติดตามผู้ค้างชำระภาษี
๔. แจ้งผลการชี้ขาดกรณีอุทธรณ์ภาษี
๕. ประเมินค่ารายปีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานของการจัดเก็บรายได้
๒. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินต่อผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
๓. ประสานกับอำเภอขอทราบผลคดีเป็นระยะ ๆ

คณะผู้บริหาร

๑. พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ภาษี (พิจารณาการประเมินใหม่)
๒. ลงมติชี้ขาดตามคำร้อง และแจ้งผลการชี้ขาดให้ผู้ร้องทราบ
๓. มอบอำนาจแจ้งความดำเนินคดีแก่ผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
๔. มีคำสั่งยึด อายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน