



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ที่ อต 83802/2486 วันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี 2566

ของเดือน กรกฎาคม 2566 ถึงเดือน 30 กันยายน 2566

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ตามหน่วยงานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้ทราบความสำคัญการจัดหาพัสดุในแต่ละปีและรายการผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2566 (แบบ ผด.3) ให้ผู้บริหารทราบปีละ 3 ครั้ง นั้น

บัดนี้ หน่วยงานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ได้ดำเนินงานจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี 2566 งวดที่ 3 (ของเดือน กรกฎาคม 2566 ถึงเดือน 29 กันยายน 2566) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ว่าที่ ร.ต.

(สุทินกร ชูยทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายพินิต ไตรนพรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

☐ งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
1	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	200,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	117,696.57	82,303.43		
2	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	200,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	158,335.-	41,665.-		
3	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	100,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	59,445.-	40,555.-		
4	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	10,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	1,700.-	8,300.-		
5	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	110,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	123,386.-	16,614.-	โอนเพิ่ม 11/66 12 ก.ค.66 = 30,000.-บ.	
6	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	20,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	1,700.-	18,300.-		
7	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	30,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	26,440.-	3,560.-		
8	เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ตัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	12,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	12,000.-	-		
9	ชุดไฟฟ้ารับแขก	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	18,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	16,500.-	1,500.-		
10	ผู้เก็บเอกสาร จำนวน 3 หลัง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	28,500.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	28,500.-		
11	พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 3 ตัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	8,400.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	8,400.-	-		
12	เครื่องรับโทรทัศน์ แอล อีดี ทีวี	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	15,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	15,000.-	-		
13	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	12,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	11,000.-	1,000.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์ทอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุตินกร ชูยทอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

☐ งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
14	ผู้เย็น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	13,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	13,000.-	-		
15	เครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	23,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	23,000.-	-		
16	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	30,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	30,000.-	-		
17	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	50,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	16,554.-	33,446.-		
18	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	20,000.-		
19	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	20,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,570.20	18,429.80		
20	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	20,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	20,000.-		
21	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	30,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	7,060.-	22,940.-		
22	คู่มือเอกสาร	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	47,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	45,000.-	2,500.-		
23	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	4,000.-	6,000.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุตินกร ชูยทอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

☐ งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
24	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	100,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	100,000.-	-	โอนลดครั้งที่ 2/66 15 สิงหาคม 66 = 100,000.-บาท	
25	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	110,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	110,000.-	-		
26	ติดตั้งตู้ถังดับเพลิงชนิด กลางแจ้ง	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	60,600.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	38,800.-	21,800.-	โอนลดครั้งที่ 2/66 15 สิงหาคม 66 = 38,800.-บาท	
27	ติดตั้งป้ายจราจร	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	353,800.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	353,800.-		
28	ติดตั้งป้ายขอย	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	235,6000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	235,6000.-		
29	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	กองการศึกษา	การศึกษา	20,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66					/	2,700.-	17,300.-		
30	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	การศึกษา	5,000.-	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-		5,000.-		
31	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	การศึกษา	10,000	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-		10,000.-		
32	ค่าจ้างงาน จำนวน 1 ตัว	กองการศึกษา	การศึกษา	4,000	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-		4,000.-		
33	โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	กองการศึกษา	การศึกษา	8,000	1 ต.ค. 65-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-		8,000.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุทินกร ชูทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

☐ งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
34	เครื่องคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	การศึกษา	23,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	23,000.-	-		
35	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	การศึกษา	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	10,000.-	-		
36	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	6,200.-	13,800.-		
37	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	20,000.-		
38	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	4,099.-	901		
39	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,250.-	3,750.-		
40	อาหารเสริม(นม) สพฐ.	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	530,788.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	418,524.20	112,263.80		
41	อาหารเสริม(นม) สพค.	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	191,620.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	138,741.70	52,878.30		
42	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,245.-	8,755.-		
43	วัสดุการเกษตร	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	4,900.-	100.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุทินกร ชูทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

☐ งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
44	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	5,000.-		
45	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	20,000.-		
46	วัสดุอื่น ๆ	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	4,440.-	560.-		
47	โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	8,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	8,000.--	-		
48	รถจักรยานยนต์	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	43,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66			/			-	43,500.-		กันเงิน
49	ค่าปรับปรุงและซ่อมแซม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	40,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	40,000.-		
50	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กอง สาธารณสุข	งาน สาธารณสุขฯ	60,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	18,925.-	41,075.-		
51	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กอง สาธารณสุข	งาน สาธารณสุขฯ	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	10,000.-		
52	วัสดุงานบ้านงานครัว	กอง สาธารณสุข	งาน สาธารณสุขฯ	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	100,000.-		
53	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	กอง สาธารณสุข	งาน สาธารณสุขฯ	50,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	50,000.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์ทอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุทินกร ชูยทอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

☐ งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
54	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	30,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	7,200.-	22,800.-		
55	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	8,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	8,000.-		
56	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ขาน จำนวน 2 หลัง	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	19,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	18,000.-	1,000.-		
57	โต๊ะทำงานระดับ 3 จำนวน 2 ตัว	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	16,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	16,000		
58	รถพยาบาลฉุกเฉิน	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	1,120,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	1,120,000.-	-	โอนสครครั้งที่ 2/66 15 สิงหาคม 66 = 1,20,000.-บาท	
59	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก คจำนวน 2 เครื่อง	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	44,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	44,000.-		
60	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสวัสดิการ สังคม	สังคมสงเคราะห์	10,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,100.-	8,900.-		
61	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสวัสดิการ สังคม	สังคมสงเคราะห์	5,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	5,000		
62	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการ สังคม	สังคมสงเคราะห์	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	10,000.-		
63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานไฟฟ้าและ ประปา	70,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	60,000.-	10,000.-	โอนสครครั้งที่ 18 พ.ค.66 =60,000.-บาท	

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุทินกร ชูยทอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานไฟฟ้าและ ประปา	300,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	262,969.-	37,031.-		
65	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองช่าง	งานไฟฟ้าและ ประปา	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	89,400.-	106,000.-		
66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	50,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	244,062.-	55,938.-	โอนเพิ่ม 3/66 16 ม.ค.66 = 50,000.-บาท โอนเพิ่ม 4/66 20 ก.พ.66 = 50,000.-บาท โอนเพิ่ม 8/66 22 พ.ค.66 = 150,000 บาท	
67	วัสดุยานพาหนะขนส่ง	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	47,874.-	126.-	โอนเพิ่ม 2/66 10 ม.ค.66 = 28,000.-บาท	
68	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	300,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	200,986.-	99,014.-		
69	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	15,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	14,720.-	280.-		
70	วัสดุอื่น	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	50,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	49,600.-	400.-		
71	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	150,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	76,719.-	73,281.-		
72	ปรับปรุงเสียงตามสาย หมู่ที่ 4	สำนักปลัด	สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	150,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	149,500.-	500.-		
73	ปรับปรุงเสียงตามสาย หมู่ที่ 5	สำนักปลัด	สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	100,200.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	100,100.-	100.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์ทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุตินกร ชูยทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
74	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	30,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	20,962.-	9,038.-	โอนเพิ่ม 18 พ.ค.66 =10,000 บาท	
75	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	80,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	21,330.-	58,670.-		
76	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	80,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	22,080.-	57,920.-		
77	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	10,000.-		
78	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	70,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	69,740.50	259.50.-		
79	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	9,000.-	1,000.-		
80	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	40,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	26,830.-	13,170.-		
81	ผู้เก็บเอกสาร	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	9,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	9,500.-		
82	รถบรรทุก จำนวน 1 คัน	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	470,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	470,000.-	-		
83	เทพีวัดระชะ จำนวน 2 ตัว	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	2,800.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	2,800.-	-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุตินกร ชูยทอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

☐ งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
84	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	75,200.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	75,200.-		
85	โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	300,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	500,000.-	-	โอนสคครั้งที่ 2/66 15 ส.ค. 66 =50,000.-บาท	
86	โครงการก่อสร้างอาคารโรง จอดรถที่ทำการ อบต.	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	500,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	500,000.-	-	โอนสคครั้งที่ 2/66 15 ส.ค. 66 =50,000.-บาท	
87	โครงการก่อสร้างคลองลาด บ้านโนนสง่า หมู่ที่ 7	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	330,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	329,500.-	500.-		
88	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านปากคอง หมู่ที่ 1	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	334,600.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	334,000.-	600.-		
89	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านนิคม 1 หมู่ที่ 4	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	347,700.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	347,500.-	200.-		
90	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนบุญมี หมู่ที่ 5	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	293,600.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	293,300.-	300.-		
91	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองหลัก หมู่ที่ 6	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	310,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	310,000.-	500.-		
92	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำ คสล. บ้านใหม่ศรีวิไล หมู่ที่ 12	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	391,600.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	391,500.-	100.-		
93	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำ คสล. บ้านหนองขุน หมู่ที่ 2	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	357,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	357,300.-	200.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต.

(สุตินกร ชูยทอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพพณรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
94	โครงการก่อสร้างระบบ น้ำ คสล. บ้านหนอง หมู่ที่ 3	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	365,300.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66			/			-	365,300.-		กันเงิน
95	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์วัด เก่านอง	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	339,200.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	339,200.-	-	โอนลดครั้งที่ 2/66 15 ส.ค. 66 =339,200.-บาท	
96	ปรับปรุงภูมิทัศน์ศาลปู่ตา บ้านหนองขุ่น หมู่ที่ 2	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	500,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	500,000.-	-	โอนลดครั้งที่ 2/66 15 ส.ค. 66 =500,000.-บาท	
97	ปรับปรุงภูมิทัศน์หนองแวง	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	150,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	149,500.-	500.-		
98	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 11	สำนักปลัด	อุดสาหกรรม และการโยธา	126,300.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	126,100.-	200.-		
99	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 12	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	102,900.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	102,500.-	400.-		
100	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 5	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	70,400.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	70,200.-	200.-		
101	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 6	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	84,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	84,400.-	100.-		
102	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 7	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	67,900.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	67,500.-	400.-		
103	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 3	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	283,100.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	283,000.-	100.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุตินกร

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสกลนคร

ข้อมูล ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

☐ งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
104	ค่าบำรุงปรับปรุง/ซ่อมแซม ต่อเติม สิ่งสาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	1,000,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	2,569,786.95	675,137.05.-	โอนเพิ่ม 4/66 20 ส.ค. 66 = 440,000.-บาท โอนเพิ่ม 18 พ.ค.66 = 1,244,960 บาท โอนเพิ่ม 12/66 16 ส.ค. 2566 =560,000.-บาท	
105	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หรือวางท่อระบายน้ำ ม.11	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	499,400.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	499,200.-	200.-		
106	ปรับปรุงผิวจราจร ลาดยาง แอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับผิว จราจรถนน คสล.	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	500,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	499,500.-	500.-		
107	ปรับปรุงป้ายทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโนนสง่า หมู่ที่ 7	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	65,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	65,500.-		
108	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	งานการเกษตร	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	93,450.-	6,550.-		
109	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานพาณิชย	400,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	386,110.-	75,890.-	โอนลด 10,000.-บาท โอนเพิ่ม 8/66 22 พ.ค.66=72,000 บาท	
110	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานพาณิชย	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	5,000.-		
111	วัสดุอื่น	กองช่าง	งานพาณิชย	1,000,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,716,733.-	21,267.-	โอนเพิ่ม 8/66 22 พ.ค.66=500,000 บาท โอนเพิ่ม 11 ก.ค. 66 = 70,000.-บาท โอนเพิ่ม 29 ส.ค. 66 = 168,000.-บาท	
112	เครื่องสูบน้ำ 1.5 แรง (ซัมเมอร์ส) จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	งานพาณิชย	25,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	-	-	-	-	-	-	25,000.-		
113	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.ที่เกี่ยวข้องกับประปา	กองช่าง	งานพาณิชย	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	88,600.-	11,400.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนกชญา พันธุ์ทอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุตินกร ชูทอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรพนธรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสกลนคร