



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ที่ อต 83802/1525 วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี 2566

ของเดือน เมษายน 2566 ถึงเดือน 30 มิถุนายน 2566

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ตามหน่วยงานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้ทราบความสำคัญการจัดหาพัสดุในแต่ละปีและรายการผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2566 (แบบ ผต.3) ให้ผู้บริหารทราบปีละ 3 ครั้ง นั้น

บัดนี้ หน่วยงานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ได้ดำเนินงานจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี 2566 งวดที่ 2 (ของเดือน เมษายน 2566 ถึงเดือน 30 มิถุนายน 2566) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ว่าที่ ร.ต.

(สุทินกร ชุยทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายพิณิตย์ ไตรนพรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
1	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	200,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	80,052.57	119,947.49		
2	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	200,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	134,525.-	65,475.-		
3	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	51,130.-	48,870.-		
4	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,700.-	8,300.-		
5	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	110,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	63,750.-	46,250.-		
6	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,700.-	18,300.-		
7	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	30,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	6,640.-	23,360.-		
8	เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ตัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	12,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	12,000.-	-		
9	ชุดกีฬาปรับแขน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	18,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	16,500.-	1,500.-		
10	คู่มือเอกสาร จำนวน 3 หลัง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	28,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	28,500.-		
11	พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 3 ตัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	8,400.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	8,400.-		
12	เครื่องรับโทรทัศน์ แอ็ด อีดี ทีวี	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	15,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	15,000.-	-		
13	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	12,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	11,000.-	1,000.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเตือนเพ็ญ ผดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุทินกร ชูทอง )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพนิตย์ ไตรนพรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงคราม

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
14	ผู้เขียน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	13,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	13,000.-	-		
15	เครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	23,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	23,000.-	-		
16	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	30,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	30,000.-	-		
17	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	50,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	10,550.-	39,450.00		
18	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	20,000.-		
19	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	20,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	709.20	19,290.80		
20	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	20,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	20,000.-		
21	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	30,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	7,060.-	22,940.-		
22	ผู้เก็บเอกสาร	กองคลัง	บริหารงาน คลัง	47,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	47,500.-		
23	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	4,000.-	6,000.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)  
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

( สุทินกร ชูยทอง )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

( นายพินิจย์ ไตรนพธรรัตน์ )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงคราม

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
24	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	100,000.-		
25	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	110,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	110,000.-	-		
26	ติดตั้งตู้ถังดับเพลิงชนิด กลางแจ้ง	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	60,600.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	60,600.-		
27	ติดตั้งตู้ป้ายจราจร	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	353,800.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	353,800.-		
28	ติดตั้งป้ายชอย	สำนักปลัด	รักษาความ สงบภายใน	235,6000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	235,6000.-		
29	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	กองการศึกษา	การศึกษา	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	2,700.-	17,300.-		
30	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	การศึกษา	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/						5,000.-		
31	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	การศึกษา	10,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/						10,000.-		
32	เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	กองการศึกษา	การศึกษา	4,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/						4,000.-		
33	โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	กองการศึกษา	การศึกษา	8,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/						8,000.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)  
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนษฐา พันธุ์หนอง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

( สุทินกร ชูทอง )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพชนรัตน์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
34	เครื่องคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	การศึกษา	23,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	23,000.-	-		
35	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	การศึกษา	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	10,000.-	-		
36	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	20,000.-		
37	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	20,000.-		
38	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	4,099.-	901		
39	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,250.-	3,750.-		
40	อาหารเสริม(นม) สพฐ.	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	530,788.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	109,723.96	421,064.04		
41	อาหารเสริม(นม) สพค.	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	191,620.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	35,008.45	156,611.55		
42	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					645.-	9,355.-		
43	วัสดุกาบเกษตร	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	4,900.-	100.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)  
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

( สุทินกร ชูทอง )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหามาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
44	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	5,000.-		
45	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	20,000.-		
46	วัสดุอื่น ๆ	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	4,440.-	560.-		
47	โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	8,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	8,000.-	-		
48	รถจักรยานยนต์	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	43,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	43,500.-		
49	ค่าปรับปรุงและซ่อมแซม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งานระดับวัย ก่อนเรียน	40,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	40,000.-		
50	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กอง สาธารณสุข	งาน สาธารณสุขฯ	60,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	17,975.-	42,025.-		
51	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กอง สาธารณสุข	งาน สาธารณสุขฯ	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	10,000.-		
52	วัสดุงานบ้านงานครัว	กอง สาธารณสุข	งาน สาธารณสุขฯ	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	100,000.-		
53	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	กอง สาธารณสุข	งาน สาธารณสุขฯ	50,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	50,000.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

( สุทินกร ชูยทอง )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพนรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
54	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	30,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	7,200.-	22,800.-		
55	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	8,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	8,000.-		
56	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน จำนวน 2 หลัง	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	19,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	19,000.-	-		
57	โต๊ะทำงานระดับ 3 จำนวน 2 ตัว	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	16,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	16,000		
58	รถพยาบาลฉุกเฉิน	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	1,120,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	1,120,000.-		
59	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 2 เครื่อง	กองสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	44,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	44,000.-		
60	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสวัสดิการ สังคม	สังคมสงเคราะห์	10,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,100.-	8,900.-		
61	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสวัสดิการ สังคม	สังคมสงเคราะห์	5,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	5,000		
62	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการ สังคม	สังคมสงเคราะห์	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	10,000.-		
63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานไฟฟ้าและ ประปา	70,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66						60,000.-	10,000.-	โอนคคครั้งที่ 18 พ.ค.66 =60,000.-บาท	

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)  
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

( สุทินกร ชูยทอง )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพรัตน์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานไฟฟ้าและ ประปา	300,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	173,969.-	126,031.-		
65	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองช่าง	งานไฟฟ้าและ ประปา	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	9,500.-	90,500.-		
66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	50,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	197,268.-	102,732.-	โอนเพิ่ม 3/66 16 ม.ค.66 = 50,000.-บาท โอนเพิ่ม 4/66 20 ก.พ.66 = 50,000.-บาท โอนเพิ่ม 8/66 22 พ.ค.66 = 150,000บาท	
67	วัสดุยานพาหนะอะไหล่	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	20,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	47,874.-	126.-	โอนเพิ่ม 2/66 10 ม.ค.66 = 28,000.-บาท	
68	วัสดุเชื้อเพลิงและล้อรถ	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	300,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	200,986.-	99,014.-		
69	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	15,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	14,720.-	280.-		
70	วัสดุอื่น	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	50,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	49,600.-	400.-		
71	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองสาธารณสุข	เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ	150,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	150,000.-		
72	ปรับปรุงเสียงตามสาย หมู่ที่ 4	สำนักปลัด	สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	150,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	149,500.-	500.-		
73	ปรับปรุงเสียงตามสาย หมู่ที่ 5	สำนักปลัด	สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	100,200.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	100,100.-	100.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)  
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุทินกร ชูทอง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธนรัตน์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์



แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
74	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	30,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	30,762.-	9,238.-	โอนเพิ่ม 18 พ.ค.66 =10,000 บาท	
75	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	80,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	2,250.-	77,750.-		
76	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	80,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	20,400.-	59,600.-		
77	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	10,000.-		
78	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	70,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	39,586.-	30,414.-		
79	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	10,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	10,000.-		
80	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	40,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	26,830.-	13,170.-		
81	ผู้เก็บเอกสาร	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	9,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	9,500.-		
82	รถบรรทุก จำนวน 1 คัน	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	470,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	470,000.-	-		
83	เทปวีดิทัศน์ จำนวน 2 ตัว	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	2,800.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	2,800.-	-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)  
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุทินกร ชูยทอง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิจ ไตรนพธรรัตน์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหามาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
84	โครงการก่อสร้างรั้ว ประชาสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	75,200.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	75,200.-		
85	โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	300,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	300,000.-		
86	โครงการก่อสร้างอาคารโรง จอดรถที่ทำการ อบต.	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	500,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	500,000.-		
87	โครงการก่อสร้างคลองลาด บ้านโนนสง่า หมู่ที่ 7	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	330,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	329,500.-	500.-			
88	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านปากคอง หมู่ที่ 1	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	334,600.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	334,000.-	600.-			
89	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านนิคม 1 หมู่ที่ 4	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	347,700.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	347,500.-	200.-			
90	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนบุญมี หมู่ที่ 5	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	293,600.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	293,300.-	300.-			
91	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองหลัก หมู่ที่ 6	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	310,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	310,000.-	500.-			
92	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำ คสล. บ้านใหม่ศรีวิไล หมู่ที่ 12	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	391,600.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66		/			-	391,600.-			
93	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำ คสล. บ้านหนองขุน หมู่ที่ 2	กองช่าง	อุดสาหกรรม และการโยธา	357,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	357,300.-	200.-			

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)  
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

(สุทินกร ชูยทอง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรัตน์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม) งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน) งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
94	โครงการก่อสร้างรกรบายน้ำ คสล. บ้านหนอง หมู่ที่ 3	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	365,300.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66			/			-	365,300.-		
95	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์วัดเก่านเอง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	339,200.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	339,200.-		
96	ปรับปรุงภูมิทัศน์ศาลปู่ตาบ้านหนองขุ่น หมู่ที่ 2	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	500,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	500,000.-		
97	ปรับปรุงภูมิทัศน์หนองเอง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	150,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	149,500.-	500.-			
98	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 11	สำนักปลัด	อุตสาหกรรมและการโยธา	126,300.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	126,100.-	200.-			
99	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 12	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	102,900.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	102,500.-	400.-			
100	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 5	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	70,400.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	70,200.-	200.-			
101	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 6	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	84,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	84,400.-	100.-			
102	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 7	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	67,900.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	67,500.-	400.-			
103	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 3	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	283,100.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66				/	283,000.-	100.-			

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ มดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ 0

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

( สุธินกร ชูทอง )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

( นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาคตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
104	ค่าบำรุงปรับปรุง/ซ่อมแซม ต่อเติม สิ่งสาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	1,000,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	2,140,600.-	504,360.-	โอนเพิ่ม 4/66 20 ก.พ. 66 = 400,000.-บาท โอนเพิ่ม 18 พ.ค.66 = 1,244,960 บาท	
105	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หรือมวงท่อระบายน้ำ ม.11	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	499,400.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	499,200.-	200.-		
106	ปรับปรุงทิวจรจร ลาดยาง แอสฟัลท์ติกคอนกรีตกับผิว จราจรถนน คสล.	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	500,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	499,500.-	500.-		
107	ปรับปรุงป้ายทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโนนสง่า หมู่ที่ 7	กองช่าง	อุตสาหกรรม และการโยธา	65,500.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	65,500.-		
108	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	งานการเกษตร	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	97,200.-	2,800.-		
109	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานพาณิชย	400,000	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	372,560.-	89,440.-	โอนลด 100,000.-บาท โอนเพิ่ม8/66 22 พ.ค.66=72,000 บาท	
110	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานพาณิชย	5,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	5,000.-		
111	วัสดุอื่น	กองช่าง	งานพาณิชย	1,000,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	1,161,228.-	338,772.-	โอนเพิ่ม8/66 22 พ.ค.66=500,000 บาท	
112	เครื่องสูบน้ำ 1.5 แรง (ขั้วมอเตอร์) จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	งานพาณิชย	25,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66	/					-	25,000.-		
113	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.ที่เกี่ยวข้องกับประปา	กองช่าง	งานพาณิชย	100,000.-	1 ต.ค. 65.-30 ก.ย.66					/	67,400.-	32,600.-		

(ลงชื่อ)

(นางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต

( สุทินกร ชูทอง )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).

(นายพินิตย์ ไตรนพธรรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์